



Společnost Frýdecká skládka, a.s.,
zajišťující sběr, svoz a další nakládání s odpady,
přijme do hlavního pracovního poměru kolegyni/kolegu na pozici



DISPEČER/KA PROVOZU DOPRAVA

Náplň práce:

- ≈ přijímat zakázky a zajistit jejich plnění na základě objednávek zákazníků
- ≈ organizovat a přidělovat práci jednotlivým osádkám zajišťujícím svoz a přepravu odpadů
- ≈ zpracovávat a optimalizovat plány jízd a harmonogramů svozů
- ≈ kontrolovat plnění zakázek a poskytovaných služeb, řešit požadavky zákazníků
- ≈ připravovat podklady pro fakturaci z výkonů provedených svozovými vozidly

Požadujeme:

- ≈ vzdělání – min. středoškolské
- ≈ praxe na obdobné pozici u společnosti zajišťující nakládání s odpady nebo dopravní společnosti výhodou
- ≈ zodpovědnost, spolehlivost, samostatnost, pečlivost, flexibilitu, organizační schopnosti, schopnost samostatné i týmové práce, ochotu učit se novým věcem
- ≈ výbornou znalost MS Office (excel, word, outlook)
- ≈ řidičský průkaz sk. B
- ≈ nástup do zaměstnání od 1. 9. 2021 nebo dle dohody

Nabízíme:

- ≈ práci v kvalitní české společnosti s dlouholetou tradicí s jistotou stabilního zaměstnání
- ≈ pracovní dobu 37,5 hod. týdně
- ≈ zajímavé mzdové ohodnocení (základní mzda + prémie)
- ≈ zaměstnanecké benefity:
roční odměna (tzv. 13. plat), mimořádné odměny, 5 týdnů dovolené, Multi pass card - stravenky v hodnotě 115 Kč a poukázky Flexi Pass, příspěvek na penzijní připojištění a příspěvek na stomatologické (zubní) ošetření, výhodné mobilní tarify i pro rodinné příslušníky

**V případě zájmu zasílejte v termínu do 31. 8. 2021 životopis na e-mailovou adresu:
zezula@frydeckaskladka.cz**

Do předmětu e-mailu uveďte „DISPEČER“.

Vybraní kandidáti budou telefonicky nebo e-mailem pozváni k ústnímu pohovoru.

